

Reg. No. :

SY-248

Name :

SECOND YEAR HIGHER SECONDARY EXAMINATION, MARCH 2021

Part - III

Time : 2½ Hours

BUSINESS STUDIES WITH FM Cool-off time : 20 Minutes

Maximum : 80 Scores

General Instructions to Candidates :

- There is a 'Cool-off time' of 20 minutes in addition to the writing time.
- Use the 'Cool-off time' to get familiar with questions and to plan your answers.
- Read questions carefully before answering.
- Read the instructions carefully.
- Calculations, figures and graphs should be shown in the answer sheet itself.
- Malayalam version of the questions is also provided.
- Give equations wherever necessary.
- Electronic devices except non-programmable calculators are not allowed in the Examination Hall.

വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള പൊതുനിർദ്ദേശങ്ങൾ :

- നിർദ്ദിഷ്ട സമയത്തിന് പുറമെ 20 മിനിറ്റ് 'കൂൾ ഓഫ് ടൈം' ഉണ്ടായിരിക്കും.
- 'കൂൾ ഓഫ് ടൈം' ചോദ്യങ്ങൾ പരിചയപ്പെടാനും ഉത്തരങ്ങൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യാനും ഉപയോഗിക്കുക.
- ഉത്തരങ്ങൾ എഴുതുന്നതിന് മുമ്പ് ചോദ്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കണം.
- നിർദ്ദേശങ്ങൾ മുഴുവനും ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കണം.
- കണക്ക് കൂട്ടലുകൾ, ചിത്രങ്ങൾ, ഗ്രാഫുകൾ, എന്നിവ ഉത്തരപേപ്പറിൽ തന്നെ ഉണ്ടായിരിക്കണം.
- ചോദ്യങ്ങൾ മലയാളത്തിലും നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
- ആവശ്യമുള്ള സ്ഥലത്ത് സമവാക്യങ്ങൾ കൊടുക്കണം.
- പ്രോഗ്രാമുകൾ ചെയ്യാനാകാത്ത കാൽക്കുലേറ്ററുകൾ ഒഴികെയുള്ള ഒരു ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണവും പരീക്ഷാഹാളിൽ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടില്ല.

Answer the following questions from 1 to 45 upto a total score of 80.

Questions from 1 to 9 carries 1 score each.

(9 × 1 = 9)

1. Network of social relationship among employees denote :
(a) Formal organisation (b) Informal organisation ✓
(c) Formal communication (d) None
2. _____ refers to the number of subordinates under a supervisor's direct control.
(a) Scalar Chain (b) Span of Management
(c) Gang Plank (d) All of these
3. Management is _____.
(a) Goal oriented (b) Pervasive
(c) Multidimensional (d) All of these
4. Find the odd one out.
(a) Speed boss (b) Gang boss
(c) Manager (d) Inspector
5. Measuring the ability of a person to perform a given task is _____.
(a) Personality test (b) Trade test
(c) Aptitude test (d) Interest test
6. The process of making subordinates to act in a desired manner is _____.
(a) Motivation (b) Supervision
(c) Communication (d) None
7. _____ communication flows upwards or downwards.
(a) Vertical (b) Horizontal
(c) Diagonal (d) None
8. Which of the following is an example of convenience goods ?
(a) Newspaper (b) Jewellery
(c) Television (d) All of these
9. Write any two rights of consumers.

1 മുതൽ 45 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ഉത്തരമെഴുതുക. പരമാവധി ലഭിക്കുക 80 സ്കോർ ആയിരിക്കും.

1 മുതൽ 9 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 1 സ്കോർ വീതം.

(9 × 1 = 9)

1. ജീവനക്കാർ തമ്മിലുള്ള സാമൂഹിക ബന്ധങ്ങളുടെ ശൃംഖല സൂചിപ്പിക്കുന്നത്:

(a) ഔപചാരിക സംഘടന	(b) അനൗപചാരിക സംഘടന
(c) ഔപചാരിക ആശയവിനിമയം	(d) ഇവയൊന്നുമല്ല
2. _____ ഒരു മേലുദ്യോഗസ്ഥന്റെ നേരിട്ടുള്ള നിയന്ത്രണത്തിലുള്ള കീഴുദ്യോഗസ്ഥരുടെ എണ്ണത്തെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു.

(a) സ്കാളർ ചെയിൻ	(b) സ്പാൻ ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ്
(c) ഗാങ് പ്ലാക്ക്	(d) ഇവയെല്ലാം
3. മാനേജ്മെന്റ് എന്നത് _____.

(a) ലക്ഷ്യാധിഷ്ഠിതം	(b) സർവ്വവ്യാപി
(c) ബഹുമുഖം	(d) ഇവയെല്ലാം
4. വേറിട്ടു നിൽക്കുന്നതിനെ കണ്ടെത്തുക

(a) സ്പീഡ് ബോസ്	(b) ഗാംഗ് ബോസ്
(c) മാനേജർ	(d) ഇൻസ്പെക്ടർ
5. നൽകിയിട്ടുള്ള ചുമതല നിർവഹിക്കാനുള്ള ഒരു വ്യക്തിയുടെ കഴിവ് അളക്കുന്നത് _____ ആണ്.

(a) വ്യക്തിത്വ പരീക്ഷ	(b) തൊഴിൽ പരീക്ഷ
(c) അഭിരുചി പരീക്ഷ	(d) താല്പര്യ പരീക്ഷ
6. കീഴുദ്യോഗസ്ഥരെ ആവശ്യമുള്ള രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കാൻ പ്രേരിപ്പിക്കുന്ന പ്രക്രിയ _____ ആണ്.

(a) പ്രചോദനം	(b) മേൽനോട്ടം
(c) ആശയവിനിമയം	(d) ഇവയൊന്നുമല്ല
7. _____ ആശയവിനിമയം മുകളിലേക്കോ താഴെക്കോ പ്രവഹിക്കുന്നു.

(a) ലംബമായ	(b) തിരശ്ചീനമായ
(c) കോണോടുകൂടിയ	(d) ഇവയൊന്നുമല്ല
8. തന്നിരിക്കുന്നതിൽ സൗകര്യപ്രദമായ ചരക്കുകൾക്ക് ഉദാഹരണമേത്?

(a) ദിനപത്രം	(b) ആരേണം
(c) ടെലിവിഷൻ	(d) ഇവയെല്ലാം
9. ഉപഭോക്താക്കളുടെ ഏതെങ്കിലും രണ്ട് അവകാശങ്ങൾ എഴുതുക.

Questions from 10 to 17 carries 2 scores each.

(8 × 2 = 16)

- 10. What is Fatigue Study ?
- 11. Write two differences between capital market and money market.
- 12. Complete the table as per hint given.

Interest rates, Inflation rates etc.	Economic environment
Customs, traditions etc.	?
Innovation in the method of production	?

- 13. Arrange the process of organizing properly.
 - (1) Assignment of duties.
 - (2) Departmentalisation.
 - (3) Identification and division of labour.
 - (4) Establishing reporting relationships.

14. Write two organizational barriers to communication.

15. What is meant by Performance appraisal ?

16. Write a short note on Management by exception.

17. Which capital is mentioned in the following statements ?

Investment in long-term securities	? Fixed Capital
Investment in short-term securities	? Working Capital

Questions from 18 to 23 carries 3 scores each.

(6 × 3 = 18)

- 18. Write any 3 differences between marketing and selling.
- 19. What are the three-tier redressal forum under Consumer Protection Act ?
- 20. State the features of Leadership (any three).
- 21. Describe the importance of Planning.

10 മുതൽ 17 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 2 സ്കോർ വീതം.

(8 × 2 = 16)

10. ക്ഷിണ പഠനം എന്താണ്?
11. മൂലധന വിപണിയും പണ വിപണിയും തമ്മിലുള്ള രണ്ട് വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.
12. സൂചന അനുസരിച്ച് പട്ടിക പൂർത്തിയാക്കുക.

പലിശ നിരക്ക്, നാണയപ്പെരുപ്പനിരക്ക് മുതലായവ	സാമ്പത്തിക പരിസ്ഥിതി
ആചാരം, പാരമ്പര്യം മുതലായവ	?
ഉൽപാദന രീതിയിലെ പുതുക്കലുകൾ	?

13. സംഘടന പ്രക്രിയയെ ശരിയായ വിധത്തിൽ ക്രമീകരിക്കുക.

- (1) ചുമതലകൾ നൽകുക
- (2) വകുപ്പുകളുടെ രൂപീകരണം
- (3) പ്രവൃത്തി തിരിച്ചറിയലും വിഭജിച്ച് നൽകലും
- (4) അധികാര ബന്ധം സ്ഥാപിക്കൽ

14. ആശയവിനിമയത്തിലെ രണ്ട് സംഘടനാ തടസ്സങ്ങൾ എഴുതുക.

15. പ്രകടനം വിലയിരുത്തൽ എന്താണ് അർത്ഥമാക്കുന്നത്?

16. മാനേജ്മെന്റ് ബൈ എക്സ്പ്ലൈനേ കുറിച്ച് കുറിപ്പ് തയ്യാറാക്കുക.

17. തന്നിരിക്കുന്ന പ്രസ്താവനകളിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള മൂലധനം ഏതാണ്?

ദീർഘകാല ധനകാര്യ പ്രമാണങ്ങളിലെ നിക്ഷേപം	?
ഹ്രസ്വകാല ധനകാര്യ പ്രമാണങ്ങളിലെ നിക്ഷേപം	?

18 മുതൽ 23 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 3 സ്കോർ വീതം.

(6 × 3 = 18)

18. വിപണനവും വിൽപനയും തമ്മിലുള്ള ഏതെങ്കിലും 3 വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.
19. ഉപഭോക്തൃ സംരക്ഷണ നിയമത്തിലെ ത്രിതല പരിഹാര വേദികൾ ഏതൊക്കെയാണ്?
20. നേതൃത്വത്തിന്റെ സവിശേഷതകൾ എന്തൊക്കെയാണ്? (ഏതെങ്കിലും മൂന്നെണ്ണം)
21. ആസൂത്രണത്തിന്റെ പ്രാധാന്യം വിവരിക്കുക.

22. "Co-ordination is the essence of Management."

- (a) Do you agree with this ?
- (b) Write two features of co-ordination.

23. Match the following :

	A	B	
A	Top Level Management	Responsible for implementation of plans and strategies.	B
B	Middle Level Management	Interact with actual workforce.	C
C	Lower Level Management	Responsible for the growth and survival of the organization.	A

Questions from 24 to 31 carries 4 scores each.

(8 × 4 = 32)

24. "Management is the process of dealing with things or people." Validate the statement by highlighting its importance.

25. Write short notes on the following types of plans :

- (1) Policy
- (2) Procedures
- (3) Programme
- (4) Rules

26. Distinguish between Formal Organization and Informal Organization.

27. State the importance of business environment.

28. "Staffing fills the job positions in the organization."

- (a) Is this statement correct ?
- (b) Write any 3 importance of staffing.

29. List out the principles of directing. (any 4)

30. Capital structure refers to the combination between owners fund and borrowed fund.

- (a) Do you agree ?
- (b) Write any 3 factors affecting the choice of capital structure.

31. Write the names of various money market instruments.

22. “ഏകോപനം എന്നത് മാനേജ്മെന്റിന്റെ സത്തയാണ്”

- (a) നിങ്ങൾ ഇതിനോട് യോജിക്കുന്നുണ്ടോ ?
- (b) ഏകോപനത്തിന്റെ രണ്ട് സവിശേഷതകൾ എഴുതുക.

23. ചേരും പടി ചേർക്കുക :

എ	ബി
ഉന്നതതല മാനേജ്മെന്റ്	പദ്ധതികളും തന്ത്രങ്ങളും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം
മധ്യതല മാനേജ്മെന്റ്	യഥാർത്ഥ തൊഴിലാളികളുമായി ഇടപടുന്നു
കീഴ്തല മാനേജ്മെന്റ്	സംഘടനയുടെ വളർച്ചയ്ക്കും നിലനിൽപ്പിനുമുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം

24 മുതൽ 31 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 4 സ്കോർ വീതം. (8 × 4 = 32)

24. “വസ്തുക്കളുമായോ ആളുകളുമായോ ഇടപെടുന്ന പ്രക്രിയയാണ് മാനേജ്മെന്റ്”. ഈ പ്രസ്താവനയെ മാനേജ്മെന്റിന്റെ പ്രാധാന്യം എഴുതി കൊണ്ട് സാധൂകരിക്കുക.

25. തന്നിരിക്കുന്ന വിവിധ തരം പ്ലാനുകളെ കുറിച്ച് കുറിപ്പ് തയ്യാറാക്കുക.

- (1) നയങ്ങൾ
- (2) നടപടിക്രമങ്ങൾ
- (3) പരിപാടി
- (4) നിയമങ്ങൾ

26. ഔദ്യോഗിക സംഘടനയും അനൗദ്യോഗിക സംഘടനയും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.

27. ബിസിനസ് പരിസ്ഥിതിയുടെ പ്രാധാന്യം വ്യക്തമാക്കുക.

28. “ഉദ്യോഗവത്കരണം സ്ഥാപനത്തിലെ തൊഴിൽ സ്ഥാനങ്ങൾ നിറയ്ക്കുന്നു.”

- (a) ഈ പ്രസ്താവന ശരിയാണോ?
- (b) ഉദ്യോഗവത്കരണത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും 3 പ്രാധാന്യം എഴുതുക.

29. മാർഗനിർദ്ദേശക തത്വങ്ങളെ പട്ടികപ്പെടുത്തുക. (ഏതെങ്കിലും നാലെണ്ണം)

30. ഉടമസ്ഥരുടെ ഫണ്ടും കടമെടുത്ത ഫണ്ടും തമ്മിലുള്ള സമ്മിശ്രണമാണ് മൂലധന ഘടന.

- (a) നിങ്ങൾ ഇതിനോട് യോജിക്കുന്നുണ്ടോ ?
- (b) മൂലധന ഘടന തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനെ സ്വാധീനിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും 3 ഘടകങ്ങൾ എഴുതുക.

31. വിവിധതരം പണ വിപണി പ്രമാണങ്ങളുടെ പേരെഴുതുക.

Questions from 32 to 40 carries 5 scores each.

(9 × 5 = 45)

32. Explain the following :

- (1) Economic environment.
- (2) Legal environment.

33. What are the features of Planning ?

34. Arrange the following elements of communication in the right order :

- (1) Message
- (2) Decoding
- (3) Sender
- (4) Encoding
- (5) Media
- (6) Feedback
- (7) Receiver

35. Substantiate the relationship between Planning and Controlling.

36. Transfers, Campus recruitment, Direct recruitment, and promotions are some of the sources of recruitment.

- (a) Classify them into internal sources and external sources.
- (b) Write 3 merits of internal sources of recruitment.

37. Briefly explain the various levels of Management.

38. Explain any two principles of Scientific Management.

39. ~~What are the elements of delegation of authority ? Explain briefly.~~

40. ~~Write the important measures taken as a part of Liberalisation.~~

Questions from 41 to 45 carries 8 scores each.

(5 × 8 = 40)

41. Explain any 4 principles of General Management. ✓

42. Describe the various steps in the process of planning. ✓

32 മുതൽ 40 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 5 സ്കോർ വീതം.

(9 × 5 = 45)

32. താഴെ തന്നിരിക്കുന്നവ വിവരിക്കുക :

- (1) സാമ്പത്തിക പരിസ്ഥിതി
- (2) നിയമ പരിസ്ഥിതി

33. ആസൂത്രണത്തിന്റെ സവിശേഷതകൾ എന്തൊക്കെയാണ്?

34. ആശയവിനിമയത്തിലെ താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ഘടകങ്ങളെ ശരിയായ വിധത്തിൽ ക്രമീകരിക്കുക.

- (1) സന്ദേശം
- (2) ഡികോഡിംഗ്
- (3) പ്രേഷകൻ
- (4) എൻകോഡിംഗ്
- (5) മാധ്യമം
- (6) പ്രതികരണം
- (7) സ്വീകർത്താവ്

35. ആസൂത്രണവും നിയന്ത്രണവും തമ്മിലുള്ള ബന്ധത്തെ സാധൂകരിക്കുക.

36. സ്ഥലംമാറ്റം, കാമ്പസ് റിക്രൂട്ട്മെന്റ്, നേരിട്ടുള്ള റിക്രൂട്ട്മെന്റ്, സ്ഥാനക്കയറ്റം മുതലായവ ചില റിക്രൂട്ട്മെന്റ് ഉറവിടങ്ങളാണ്.

- (a) അവയെ ആഭ്യന്തര ഉറവിടം, ബാഹ്യ ഉറവിടം എന്ന് തരം തിരിക്കുക.
- (b) ആഭ്യന്തര ഉറവിടത്തിന്റെ 3 മേന്മകൾ എഴുതുക.

37. മാനേജ്മെന്റിന്റെ വിവിധ തലങ്ങളെ ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

38. ശാസ്ത്രീയ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഏതെങ്കിലും രണ്ട് തത്വങ്ങൾ വിവരിക്കുക.

39. അധികാര കൈമാറ്റത്തിന്റെ ഘടകങ്ങൾ എന്തൊക്കെയാണ്? ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

40. ഉദാരവത്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി എടുത്ത പ്രധാനപ്പെട്ട നടപടികൾ എഴുതുക.

41 മുതൽ 45 വരെയുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് 8 സ്കോർ വീതം.

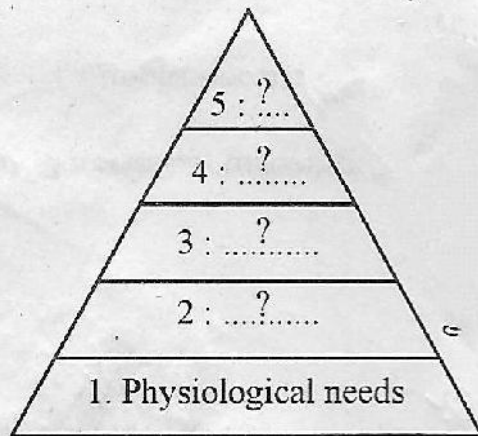
(5 × 8 = 40)

41. ജനറൽ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ഏതെങ്കിലും 4 തത്വങ്ങൾ വിശദീകരിക്കുക.

42. ആസൂത്രണം എന്ന പ്രക്രിയയിലെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങൾ വിവരിക്കുക.

43. Explain the various on the job training methods.

44. Complete the need hierarchy of Abraham Maslow and explain them briefly.



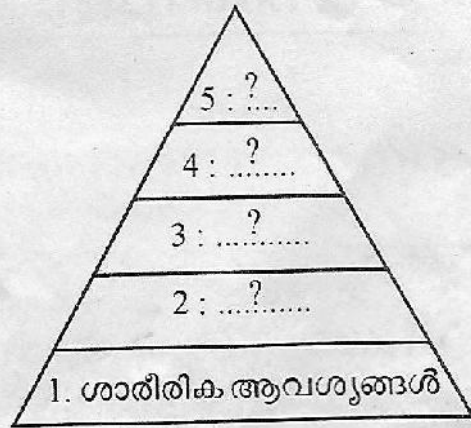
45. Marketing mix is a combination of 4 P's.

(a) What are the 4 P's ?

(b) Explain any two of them.

43. ജോലി സ്ഥലത്ത് നൽകുന്ന വിവിധ തരം പരിശീലന രീതികളെ വിവരിക്കുക.

44. എബ്രഹാം മാസ്ലോയുടെ ആവശ്യ ശ്രേണി പൂർത്തിയാക്കി അവയെ ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.



45. 4 P's കളുടെ സമ്മിശ്രണമാണ് വിപണന മിശ്രിതം.

(a) 4 P's ഏതൊക്കെയാണ്?

(b) അവയിൽ ഏതെങ്കിലും രണ്ടെണ്ണം വിവരിക്കുക.